

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Pirkanmaan hyvinvointialueelle vuokrattavat Keskuspaloaseman vanhan osan tilat
TRE:4156/02.07.03/2025

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Toimitilapäällikkö Niko Suoniemi, puh. 040 806 2794, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään liitteenä oleva vuokrasopimusluonnos, jonka mukaan Tampereen kaupunki vuokraa Keskuspaloaseman vanhan osan tilat (n. 3 401,2 m²) Pirkanmaan hyvinvointialueelle (y-tunnus 3221308-6) ajalle 1.1.2026–31.12.2026 sopimusluonnoksen ja sen liitteiden mukaisin ehdoin.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka-palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Perustelut

Tampereen kaupungin ja Pirkanmaan hyvinvointialueen (y-tunnus 3221308-6) välillä on ollut voimassa kolmen vuoden määräaikainen vuokrasopimus Keskuspaloaseman vanhan osan tiloista ajalle 1.1.2023–31.12.2025. Hyvinvointialue ei käyttänyt optiota jatkaa sopimusta vuodella, mutta vuokraustarve on jatkunut. Uusi vuokrasopimus laadittaisiin ajalle 1.1.2026–31.12.2026.

Vuokrattava tila (n. 3 401,2 m²) sijaitsee osoitteessa Satakunnankatu 16, 33100 Tampere, ja se on tarkoitettu pääasiassa palo- ja pelastustoimen käyttöön. Sopimus perustuu valtioneuvoston vuokra-asetukseen, ja vuokra muodostuu pääomavuokrasta, ylläpitovuokrasta sekä mahdollisesta investointivuokrasta. Pääomavuokra on ollut sopimuskauden alussa 29 141,48 € / kk (8,57 €/htm²/kk) ja ylläpitovuokra 21 094,24 € / kk (6,20 €/htm²/kk). Vuokria on tarkistettu valtioneuvoston asetuksen mukaisesti.

Vuokria tarkistetaan 1.1.2026 alkaen sopimuksen indeksiehtojen mukaisesti. Vuokraan lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero.

Vuokranantaja vastaa kiinteistön teknisestä kunnosta, turvallisuudesta ja terveellisyydestä, ja vuokralainen sitoutuu käyttämään tiloja arvonlisäverovähennykseen oikeuttavassa toiminnassa.

Sopimus sisältää tavanomaiset ehdot vuokranmaksusta, vuokrien tarkistamisesta, vakuutuksista, tilojen hoidosta, muutostöistä, paloturvallisuudesta, ympäristönsuojelusta sekä sopimuksen päättymiseen liittyvistä velvoitteista. Vakuutta ei vaadita.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 21.3.2024 §36 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Tiedoksi

Petri Laurikka, Juhapekka Hirvimäki, Tommi Helevirta, Ari Kulmala, Niko Suoniemi, Jyrki Miettinen, Olli Karhumaa, Tilapalvelut kirjaamo, Kitiatalous, Tilaomaisuus, Tilapalvelut vuokrat

Liitteet:

1 Vuokrasopimusluonnos

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 28.10.2025 osoitteessa www.tampere.fi
Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 27.10.2025.

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
27.10.2025

Annakaisa Hurtola
Kiinteistösihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 766

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.